

# **UPUTE ZA POPUNJAVANJE ZAHTIJEVA ZA SPONZORSTVO/DONACIJU OD TRIGLAV OSIGURANJA, AD BANJA LUKA**

## **I. OPŠTE INFORMACIJE O ORGANIZACIJI ILI POJEDINCU**

1. Datum ispunjavanja aplikacije (obavezno polje).
2. Ime organizacije ili pojedinca – podnosilac zahtijeva mora navesti svoj puni pravni naziv, kako je registrovan (obavezno polje).
3. ID broj (obavezno polje).
4. Da li ste porezni obveznik (obavezno polje) odgovoriti sa da ili ne.
5. Adresa (obavezno polje) – podnosilac je dužan unijeti njegovu adresu (ulica, kućni broj, poštanski broj i grad).
6. Kontakt telefon (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva dužan je upisati telefonski broj osobe za kontakt.
7. Faks (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva dužan je unijeti faks kontakt osobe.
8. E-mail (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva dužan je unijeti e-mail adresu kontakt osobe.
9. Web adresa – podnosilac zahtijeva dužan je unijeti adresu web stranice projekta na koji se zahtijev odnosi.
10. Ovlaštena osoba (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora navesti ime i prezime zakonskog zastupnika podnosioca zahtijeva.
11. Kontakt osoba (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora navesti ime osobe za kontakt u slučaju odobravanja zahtijeva, te koja bi bila odgovorna za komunikaciju sa sponzorima / donatorima i ispuniti ugovor.
12. Ime banke i broj računa (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora navesti broj svog bankovnog računa na koji bi, u slučaju odobrene donacije/sponzorstva, bila uplaćena sredstva, kao i puni naziv banke u kojoj je račun otvoren.
13. Da li ste korisnik Triglav osiguranja, ad – podnosilac zahtijeva treba odgovoriti sa da ili ne, te ukoliko je korisnik usluga, navesti kojih usluga je korisnik.
14. Za koju oblast konkurišete (obavezno polje) – pored oblasti za koju konkurišete potrebno je upisati X. Ukoliko je odgovor ostalo potrebno je u produžetku objaniti.

## **II. BUDŽET PROJEKTA**

1. Ukupna vrijednost projekta (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora navesti naziv projekta ili događaj, ili drugo ime na koje se sponzorstvo/donacija odnosi.
2. Očekivani iznos sredstava koji se očekuje od Triglav osiguranja, ad (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora upisati u polje očekivani iznos sponzorstva/donacija od Triglav osiguranja, ad.

### **III. PODACI O PROJEKTU**

1. Naziv projekta (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora navesti naziv projekta ili događaj, ili drugo ime na koje se sponzorstvo/donacija odnosi.
2. Lokacija projekta (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora upisati područje na kojem obavlja svoje poslovanje ili na kojem realizuje projekat.
3. Ukupan broj događaja u jednoj godini (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva mora upisati područje na kojem obavlja svoje poslovanje ili na kojem provodi projekat.
4. Trajanje projekta (obavezno polje) – podnosilac zahtijeva treba navesti kada projekat počinje i kada se završava.
5. Očekivana prosječna gledanost pojedinog događaja – podnosilac zahtijeva treba dati informaciju o prosječnom broju posjetilaca na svakom događaju. Za druga područja piše se tiraž ili veličina produkcije i slični pokazatelji.
6. Pristup za javnost – podnosilac zahtijeva dužan je napisati da li je na događaj ulaz besplatan ili se naplaćuje.
7. Opis projektne aktivnosti – podnosilac zahtijeva mora opisati područje djelovanja, obilježja, dosadašnja dostignuća i pružiti druge informacije, jasno opisati projekat.

### **IV. OGLAŠAVANJE ILI OBJAVA LOGOTIPA SPONZORA U MEDIJIMA**

1. Klasično oglašavanje – potrebno je slovom X označiti predviđene oblike oglašavanja.
2. Opis i specifikacija oglašavanja sponzora – što detaljnije opisati oglašavanje.
3. Distribucija promotivnog materijala – odgovoriti sa DA ili NE. Ukoliko je odgovor DA, objasniti ko sprovodi aktivnost, sponzor ili podnosilac zahtijeva.
4. Ostale mogućnosti promocije sponzora.

## **V. MEDIJSKA POKRIVENOST**

1. Prosječan broj medija koji izvještavaju o događaju/projektu – upisati prosječan broj medija koji prate događaj/projekat.
2. Prosječan broj akreditovanih novinara na jednom događaju/projektu.